

T.C.

ACIGÖL KAYMAKAMLIĞI

Acıgöl Ortaokulu Müdürlüğü

2024-2028

STRATEJİK PLANI



"Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,
eğitim ise öğretmene dayalıdır."

K. Atatürk

Okul Bilgileri

İli:	NEVŞEHİR	İlçesi:	ACIGÖL
Adres:	Bahçeli Mah. Osmanlı Cad. No:4	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/Uqj1bJ6
Telefon Numarası:	0 (384) 311 20 69	Faks Numarası:	0 (384) 311 20 69
e- Posta Adresi:	702865@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	acigolortaokulu@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	702865	Öğretim Şekli:	Tam Gün

İli	NEVŞEHİR		İlçesi	ACIGÖL	
Adres:	Bahçeli Mah. Osmanlı Cad. No:4		Coğrafi Konum (link):	http://meb.ai/Uqj1bJ6	
Telefon Numarası:	0 (384) 311 20 69		Faks Numarası:	0 (384) 311 20 69	
e- Posta Adresi:	702865@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	acigolortaokulu@meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	702865		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi		1978	Toplam Çalışan Sayısı	19	
Öğrenci Sayısı	Kız	83	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	90		Erkek	1
	Toplam	173		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		250	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

SUNUŞ

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen Acıgöl Ortaokulu olarak, bu sorumluluğumuzun farkındayız. Stratejik planlama, yönetimin planlanmasıdır. Giderek artan değişim ve gelişmelere uyum sağlamak için geleceğin tanımlanması gerekir.

Kaynakların yönetim ve denetimini gerçekleştirmek planlı programlı yapılabilecek bir ekip işidir. Tüm paydaşlar bu işin içinde olmalı katılımlarını sağlamaları gereklidir. Biz de Acıgöl Ortaokulu yönetimi olarak “Bugün neredeyiz? Beş yıl sonra nerede olmak istiyoruz?” sorularına cevap bulabilmek için bir çalışma yaptık. Çalışmalarımızda temel prensiplerimiz; uyum, anlaşma ve diyalog olmuştur. Sorunların çözümü temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek için varız. Bilimin öncülüğünde her türlü engeli aşacağımıza sonuna kadar inanmaktayız.

Eğitimde toplam kalite yönetimi sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul olmak için varız.

Ramazan BAŞ

Okul Müdürü V.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ramazan BAŞ	Okul Müdürü V.	Ramazan BAŞ	Müdür Yardımcısı
Sedef BEYHAN	Öğretmen	Muhittin KASAP	Öğretmen
Gülşah ŞAHİN	Öğretmen	Nadiye KIRAT	Öğretmen
İsmail Hakkı ERCAN	O.A.B. Başkanı	Hüseyin YILDIRIM	Veli
İsmail SOLAK	Yönetim Kur. Üyesi	Hüseyin KARAMAN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz kuruluş tarihi olarak Acıgöl İlçesinin en eski okuludur. 1938 yılında devlet – halk işbirliği ile günümüzde Acıgöl Meslek Yüksekokulu binası olarak kullanılan tarihi binada “Acıgöl İlkokulu” adıyla eğitim öğretime başlamıştır.

1979 yılında mevcut binamız ihtiyacı karşılayamadığı için aynı bahçe içerisine 8 derslikli tek katlı bir bina daha yapılmış ve eğitim öğretim iki binada da devam etmiştir. 1986 yılında mevcut binaya ikinci kat ilave edilmiştir. 1990 yılına kadar ikili eğitim öğretim yapılmakta iken 1990 yılında 4 Temmuz İlkokulu’nun yapılmasıyla birlikte tekli eğitim öğretime geçilmiştir.

1998 yılında Acıgöl İlkokulu olan okulumuzun ismi Acıgöl İlköğretim Okulu olarak değişmiştir. 2012 yılında çıkan 4+4+4 eğitim sistemine geçiş ile okulumuzun ismi Acıgöl Ortaokulu olmuştur.

Okulumuzda 2 adet idareci odası, 1 adet rehberlik odası, 1 adet öğretmenler odası, 1 adet hizmetli personel odası, 1 adet Fen Laboratuvarı, Bilişim Sınıfı bulunmaktadır. Bahçemizde çocuk oyun alanları, basketbol, futbol ve voleybol sahası vardır.

2023-2024 eğitim öğretim yılında 12 öğretmen ve 173 öğrenci bulunmaktadır. Tüm dersliklerde Fatih projesi internet erişim altyapısı kurulmuş olup toplam 11 adet akıllı tahta mevcuttur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okulumuz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100%	100%
		Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85%	88%
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3%	3,3%
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	1	1
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Stratejik Amaç 2: Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yıl sonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	62	70
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	16
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	91%	92%
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	100%	100%
	Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.	Okulun Katıldığı proje sayısı	1	1
		Proje geliştirme konusunda hizmet içi eğitim alan kişi sayısı	0	0
	Stratejik Hedef 2.3 Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.	Veli memnuniyet oranı (%)	85%	85%
		Çalışan memnuniyet oranı (%)	100%	100%
		Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	2
		Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	70%	70%
		Okul faaliyetlerine katılan veli oranı (%)	50%	50%
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1.Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	19	28
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	23	21
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1
		Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1
		Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk

sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Halk Oyunları Sergi Kermes Yarışma
Sportif faaliyetler	Basketbol, Voleybol, Futbol,Futsal Atletizm, Satranç,Masa Tenisi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi Eğitim, Seminer, Konferans,Kurs
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, Piknik, Gezi, Sosyal Yardımlar
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Rehberlik, yönlendirme,motivasyon
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Teknolojik donanım,kaynaklar,materyaller.
Ders dışı faaliyetler	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler, toplum hizmeti çalışmaları,sosyal sorumluluk.

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	78	10	2	8	2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	90	5	3	2	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	85	10	3	1	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75	15	5	3	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	80	15	3	2	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	68	12	10	5	5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	75	13	5	4	3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	73	14	6	3	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	68	25	2	2	3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	60	20	10	5	5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35	25	20	10	9
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	42	28	10	13	7

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	75	20	5	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	85	10	4	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	50	35	10	3	2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	85	15	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	60	40	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	85	15	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	65	35	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	90	10	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	67	33	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	67	33	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	67	33	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	56	44	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	44	56	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	51	30	5	10	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	52	33	9	3	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	35	30	20	6	9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	44	36	9	6	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	58	26	8	6	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	65	27	8	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	50	30	13	5	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	56	35	2	3	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	52	28	8	6	6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	60	25	9	5	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	41	28	16	9	6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	61	25	11	2	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	48	30	10	6	6

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

√ : Tamamı o: Bir kısmı

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	8	9	17	7-A	12	10	22
5-B	11	7	18	7-B	9	13	22
6-A	11	13	24	8-A	9	15	24
6-B	8	16	24	8-B	8	12	21

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Uyruğu	8. Sınıf		6. Sınıf		7. Sınıf		8. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	1	-	-	-	-	-	-	-	1

Okul Müdürü

Öğretmenler
Kurulu

Rehberlik
Servisi

Müdür
Yardımcısı

Okul Aile
Birliği

Öğrenci
Kulüpleri

Öğretmen
Zümreleri

Yardımcı
Hizmetler

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Branş Öğretmeni	1	12	13
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	13	17

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
İngilizce	1	0	1	-	-
Türkçe	2	0	2	-	-
Matematik	2	0	2	-	-
Fen Bilimleri	2	0	2	-	-
Sosyal Bilgiler	0	1	1	-	-
Din Kültürü ve Ahlak Bil.	1	0	1	-	-
Beden Eğitimi	1	0	1	-	-
Bilişim Teknolojileri	1	0	1	-	-
Teknoloji ve Tasarım	1	0	1	-	-
Rehber Öğretmen	1	0	1	-	-
Toplam	12	1	13	-	-

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmenler	Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, nöbet tutmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
10.....Üzeri	1	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ramazan BAŞ	Müdür V.	Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2.01.03.01.145
		Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2023	4.01.04.02.036
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2.01.01.08.010
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2023	2.01.01.02.074
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	3.03.01.02.002
		Öğretmen Olmak Semineri	2023	2.01.01.02.067
		İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	2.02.06.07.008
		Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2.01.01.09.058
		Akran Zorbalığı Semineri	2022	2.01.01.09.056
		İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2.01.03.01.011
		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021	2.02.06.02.071
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2.01.03.01.185
		Stratejik Planlama Eğitimi Semineri	2023	2023500231
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2.01.03.01.095
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2.01.01.08.010
		Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2022	2.01.02.04.010
		Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000608
		Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	2021	2.01.03.01.001
		Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021	2.01.01.02.041
		Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	2020	1.02.03.01.024
		Müze Eğitimi Kursu	2020	2.01.01.02.033
		Proje Danışmanlığı Semineri	2020	2020500231
		Sosyal Girişimcilik Semineri	2019	2019500142
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019500341
		Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri	2019	2019500039
		Resmi Yazışma Kuralları Semineri	2019	2019500064
		Yönetişim Yetkinlikleri Semineri	2018	2018500217
		Yangın Eğitimi Kursu	2018	4.01.04.02.007
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2017	4.01.01.02.028
		Ölçme Ve Değerlendirme Farkındalık Semineri	2014	2014500047
		Eğitimde Beden Dili ve Diksiyon Semineri	2013	2013220070
		Afet Ve Acil Durum Hazırlık Semineri	2013	2013500040
		Okul Sağlığı (İlkyardım ve İlk Müdahale) Semineri	2012	2012220030

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Fen Bilimleri-DKAB	2	-	3	2
4-6 Yıl	Teknoloji Tasarım/Bilişim Teknolojileri	2	-	6	2
7-10 Yıl	İngilizce - Rehberlik	5	-	10	5
11-15 Yıl	Türkçe –Sosyal Bilgiler	4	1	11-15	4

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	2	1	1	1

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Damla ASLAN	İngilizce	Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2.01.03.01.145
Gülşah ŞAHİN	Tek.Tas.	Kişisel Zaman Yönetim Semineri	2024	2.01.03.01.164
Hanife KARATAŞ	Türkçe	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2024	2.01.03.01.152
Meltem DEMİR	Fen Bil.	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2.01.03.01.121
Muhittin KASAP	Sos.Bil.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2.01.03.01.185
Neslihan YALIM	Matematik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	4.02.02.01.001
Nadiye KIRAT	Rehberlik	Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2.01.03.01.144
Sedef BEYHAN	Bilişim Tek.	Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2.01.03.01.098
Tuba ATILGAN	Türkçe	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2.01.03.01.110
Tuba SOLMAZ	Beden Eğt.	Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2.01.03.01.144
Yıldız DİNLEYEN	Türkçe	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	3.03.01.02.002

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	2	-	Lise	10	2

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	173	0	0	10	40	20

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	11	11	11	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	2	2	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	10	10	0
Yazıcı Sayısı	2	2	2	0
Tarayıcı	0	0	0	0
Projeksiyon Sayısı	2	2	2	0
Fotokopi Makinesi	1	1	1	0
Fax	0	0	0	0
TV Sayısı	0	0	0	0
İnternet Bağlantı Hızı	TTNET VPN	TTNET VPN	TTNET VPN	TTNET VPN

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	✓	-	1	0	-
Ekipman Odası	✓	-	1	0	-
Kütüphane	-	✓	0	1	-
Rehberlik Servisi	✓	-	1	0	-
Resim Odası		✓	0	0	-
Müzik Odası	-	✓	0	0	-
Çok Amaçlı Salon	-	✓	0	1	-
Spor Salonu	-	✓	0	1	-
Fen Laboratuvarı	✓	-	1	0	-
Bilgisayar Laboratuvarı	✓	-	1	0	-
Tasarım Beceri Atölyesi	-	✓	0	0	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	22.782	22.782
2023	49.200	49.200

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000
Okul Aile Birliği	1.500	1500	2000	2500	3000
TOPLAM	11.500	16.500	22.000	27.500	33.000

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5. İstatistikî Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	176	180	183
Ortalama Sınıf Mevcudu	21	21	21
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	23	24	24
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	21	20	19
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	3	3	2

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	5	5	5
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	21	22	24
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	5	5	5

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	0	0	0
İl başarı sırası	0	0	0
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	100	100	100
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	0	0	1

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	14	175	50	14	175	50	0	0	0
2021-2022	13	170	55	13	170	55	0	0	0
2022-2023	17	172	50	17	172	50	0	0	0

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	0	0	0	1	40	20	0	0	0
2021-2022	1	20	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	1	40	1	40	60	0	0	0	0

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	0
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	1	0	0

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	5	6	5
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kütüphanecilik Kulübü	8	8	9
Afete Hazırlık Kulübü	8	7	8
Yeşilay Kulübü	10	9	10
Değerler Kulübü	-	-	10

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	2	3	2
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	0	0	0
Alınan rapor ortalaması	4	3	4

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Okul bazlı bütçe uygulamasına geçilmesiyle okul ihtiyaçlarımız merkezi bütçeden karşılanmaktadır. Bu aşamada okul aile birliği ekonomik olarak pasif bir duruma gelmiştir. Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.
Sosyo-Kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Okulumuzun bulunduğu çevrede ailelerin eğitim öğretime yeteri kadar önem vermemesi. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlarının elde edilmesi aşamalarında sadece okul merkezli bir beklentinin olması. Okul – Aile – Öğrenci üçgeninde eğitim öğretim sürecinde görev ve sorumlulukların eşit olarak paylaşılamamış olması. Eğitim öğretim faaliyetlerine ailelerin de katif olarak katılım sağlaması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Okula devamsızlık noktasında ailelerin ilgisizliği.	Gerektiğinde öğretmen ve öğrencilerimiz için uzaktan eğitim imkânları vardır. Okulumuzda her sınıfta akıllı tahta bulunmaktadır. Her öğrencinin evinde internet erişimi yoktur. Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri yeterlidir. Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar ihtiyaçları karşılamaktadır. Teknoloji alanındaki gelişmeler öğretmenlerimizce yakından takip edilmektedir. Teknolojinin eğitimde kullanımı herhangi bir sorun yoktur.
Çevresel Etkenler	
Bölgemizde karasal iklim ve bozkır bitki örtüsü ile kaplıdır. Okulumuzda doğal kaynakların korunması için çalışmalar yapılmaktadır. Doğal afetler sel, deprem, erozyonla mücadele ve tarımsal faaliyetler açısından gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Her türlü bulaşıcı hastalıklar, mevsimsel hastalıklar ile KKKH (Kırım Kongo Kanamalı hastalığı) ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.	

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Cinsiyet ayrımı olmadan okullaşma oranının yüksek oluşu. Sürekli devamsız öğrencimizin olmaması. Devam – devamsızlık hususunda velilerle anında iletişime geçilerek sıkı takibinin yapılması. Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması Öğrenci sayılarının dengeli bir şekilde dağıtılmış olması.
Çalışanlar	Kurum çalışanlarının motive, gayretli, yenilik ve gelişime açık genç bir kadro olması. Zümrelerin kendi içinde ve diğer zümrelerle uyum ve işbirliği içerisinde çalışması. Çalışanlar arasında güçlü bir işbirliği ve dayanışma olması. Öğretmen – yönetici iş birliği ve uyumunun güçlü olması.
Veliler	Gelişmiş bir veli - okul işbirliği ve iletişim anlayışının oturmuş olması. Velilerin dilediği zaman okul idaresi ve öğretmenlerle birebir iletişime geçebilmesi. Eğitim öğretim sürecine aktif katılım sağlayarak takibini yapan velilerin olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın ilçe merkezinde yer alması. Okul fizikî yapısının ve kapasitesinin yeterli olması. Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması. Okula ulaşımın kolay olması. Okul bahçesinin büyük ve etkinlikler için uygun olması.
Donanım	Teknolojik donanım eksiksiz olması. Her sınıfta akıllı tahta ve TTPVN internet erişiminin olması. Yeteri kadar güvenlik kamera sisteminin bulunması. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim-öğretim sürecinde kullanılması adına yeterli seviyede materyal, teknik - fizikî donanım ve altyapının bulunması.
Bütçe	Okul bütçe uygulamasıyla okula ihtiyaç ve giderlerinin ödenek olarak okula aktarılması. Okulun ve öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması konusunda güçlü bir malî yönetim anlayışı.
Yönetim Süreçleri	Yönetici kadrosunun tecrübeli ve gerekli yeterliliğe sahip olması. Şeffaf, paylaşımcı, yeniliğe açık bir yönetim anlayışının olması. Okul kurul ve komisyonların aktif olarak çalışması. Okul / Kurum kültürünün yerleşmiş olması. İstişareye dayalı hızlı karar alma, uygulama yetkisi ve yetkinliği.
İletişim Süreçleri	Konum olarak okulun dış paydaşlara yakın olması. Bütün kamu/özel kurum ve kuruluşlar ile ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile iş birliği imkânı olması.

	Diğer okul ve kurumlarla işbirliği içerisinde uyumlu bir süreç yürütülmesi. Okul yönetimi ve öğretmenlerin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve yönetici ve personeline ulaşabilmesi. Okul aile birliğinin okul yönetimine her zaman destek olması ve işbirliğine açık olması.
Okul Güvenliği	Güvenli okul ve okul çevresi. Okulun merkezi bir konumda bulunması. Kamera sistemi ile okulun sürekli kayıt altında olması.
Diğer	Rehberlik normunun olması ve rehberlik servisinin aktif olarak çalışması. Okul temizlik personelinin yeterli olması ve düzenli olarak temizlik ve hijyen noktasında çalışmaların aksatılmadan yapılması. Okulumuzun ilçenin ilk açılan okulu olması dolayısıyla köklü bir yapıya, güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması. Beyaz bayrak, Okulum Temiz ve Sıfır Atık belgelerine sahip olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması. Öğrenciler arası sosyo-ekonomik farklılıkların olması. Parçalanmış aile yapısının psiko-sosyal etkisinin akademik başarıya olumsuz yansımaları. Teknolojik bağımlılığın giderek artması.
Çalışanlar	Öğretmen yer değiştirmelerinin sık olması. Eğitim seminerleri ve mesleki gelişimi destekleme süreçlerinden beklenen verimin elde edilememesi. Öğretmenlerin bireysel performanslarının değerlendirilmesinde ödül ve değerlendirme mekanizmasının sağlıklı olarak yürütülebilmesi.
Veliler	Okul – Aile birliği / sınıf veli toplantılarına beklenen katılımın olmaması. Davranış bozukluğu sergileyen veya akademik başarıları düşük olan öğrencilerin velilerinin ilgisizliği. Öğrencilerin okula devam devamsızlıkları noktasında velilerin ilgisizliği. Çevrenin ve bazı velilerin okuldan aşırı yüksek beklentisi veya hiçbir beklentisinin olmaması. Yönetici ve öğretmenlerin mesai kavramının olmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ana cadde üzerinde yer alması. Okul binasının eski bir yapı olması. Okul binasının farklı etkinlikler yapmaya uygun olmaması. Okul bahçesinin verimli kullanılmaması. Enerji tasarrufu sağlanması adına okul binasının dış cephe kaplamasının olmaması.
Donanım	Konferans salonunun olmaması. Çok amaçlı salonun olmaması. Spor salonu olmaması. Harici bir destek eğitim odasının ve eğitim materyallerinin olmaması.
Bütçe	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yeterince zaman ayıramaması.
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerin görev süresinin kısa olması. Okul yöneticilerinin çok sık değiştirilmesi.
İletişim Süreçleri	Özellikle bazı velilerle yaşanan iletişim eksikliği
Diğer	Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması Bazı derslerde branş öğretmeni olmamasından dolayı farklı bir branş öğretmenin girmesi.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve MEB stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.
Ekonomik	Okul – Aile birliği ile ortak yapılan faaliyetlerden elde edilen gelirle okulun ihtiyaçları karşılanmaktadır. Maddi durumu iyi olan velilerimizin okulumuza aynî ve nakdî yardımlarla destek olması.
Sosyolojik	Ailelerin yeniliklere ve değişime açık olmaları. Nüfus artış hızının düşük olması. İlçemizde meslek yüksek okulu olması. İlçemizde tarihi mekanların varlığı.
Teknolojik	Eğitimde teknolojik / internet çalışma tabanlı programların ve alternatif yöntem ve tekniklerin çoğalması. Okulumuz bünyesinde eğitimde teknoloji kullanımı adına, bilgisayar, akıllı tahta vb. gerekli yazılımlardan azamî derecede yararlanılmaktadır. Fatih projesi kapsamında akıllı tahta kullanımı sınıflarda başarıyı olumlu yönde etkilemiştir.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve yenilenmesi konularında mevzuat ve yasal gelişmeler yakından takip edilmektedir.
Ekolojik	Derslerin uygulamalı görsel materyallerle işlenmesi öğrencinin duygu/düşünce dünyasını zenginleştirir.

Tehditler

Politik	Personel rejimindeki uygulama farklılıkları.(Kadrolu-ücretli-sözleşmeli öğretmen uygulaması) Eğitim sistemi politikalarındaki sık değişim. Sınav sistemi ve bir üst öğrenime yerleşme uygulamalarındaki değişiklikler. Yapılan değişikliklerin zamanlaması.
Ekonomik	Çevrenin sosyal ve ekonomik seviyesinin düşük olması. Öğrenciler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar. Teknolojik gelişmeler neticesinde yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyetli olması.
Sosyolojik	Bölgedeki veli profilinin çoğunluğunun eğitim öğretime ilgisiz ve velilerin okuma alışkanlığına sahip olmaması. Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı. Kitle iletişim araçları ve sosyal medya gibi etkenlerin erken yaşta kullanıma sunulması.

Teknolojik	Teknolojik aletlerin kullanım yaşının düşmesi ve aileler tarafından kontrol altına alınmaması. Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulamaması. Kafe, kuraathane ve internet kafelerin denetimsizliği. Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması Genel manada toplumda yaygın olan bilinçsiz internet/sosyal medya kullanımı. Öğrencilerin aileleri tarafından internet ve sosyal medya gibi mecralarda geçirdikleri sürenin denetlenmemesi ve sınırlanmaması. Özellikle akıllı telefon ve internet kullanımının küçük yaşlarda başlaması.
Mevzuat-Yasal	Okul içerisinde olumsuz öğrenci davranışlarına karşı okul yönetiminin yetkisinin kısıtlı olması. Yapılan bazı mevzuat değişikliklerinin zamanlamasının yanlış olması. Okul dışında öğrenci davranışlarının kontrol ve denetim eksikliği. Öğrenci ve velilerin eğitim öğretime dair mevzuat hakkında bilgi sahibi olmaması.
Ekolojik	Değişen sosyo-ekonomik yapı vb. gibi çeşitli etkenlere bağlı olarak gittikçe tüketim toplumuna doğru gidilen olumsuz süreç. Toplumsal olarak çevresel sorunlara karşı duyarlılık ve bilgisizlik. Doğal kaynakların korunması ve kullanılması konusunda yeterince özen gösterilmemesi.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarındaki eksiklikler.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum dışı işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Kurum dışı işbirliği güçlendirilecek. Aileler ile ilişkileri güçlendirecek.
Okul İçi Analiz	Okul binasının eski olması nedeniyle teknik altyapı eksiklikleri.	Teknik altyapının güçlendirilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde Atatürk İlkelerine bağlı, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve ulusunu seven, çağdaş, insani değerlere sahip, yenilik ve gelişmelere açık, özgüveni yüksek, kendini gerçekleştirmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYONUMUZ

“Örgün öğrenme kapsamındaki her bireye kaliteli ve eşitlikçi eğitim sunmak”

3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eşitliği
- 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare kültürü
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik
10. İşbirliğine Açıklık

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1:EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

AMAÇ1: Temel eğitim kurumlarına, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda erişimin artırılması, öğrenci devamı ve uyumu sağlanarak ve okullaşma oranı artırılacaktır.

Hedef 1.1: Öğrencilerinin okula uyumu sağlanacak, okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir

TEMA 2:EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2: Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 2.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 2.2: Temel eğitimin sosyal, kültürel ve başarı niteliği artırılacaktır.

Hedef 2.3: Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Hedef 3.1: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.2: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 1	A.1 Temel eğitim kurumlarına, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda erişimin artırılması, öğrenci devamı ve uyumu sağlanarak ve okullaşma oranı artırılabacaktır.									
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerinin okula uyumu sağlanacak, okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.4 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.									
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır									
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.									
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.									
Maliyet Tahmini	25.000,00 ₺									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 2	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	2	3	4	4	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	3	3	4	4	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	2	3	4	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	0	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.									
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.									
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.									
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	25.000,00 ₺									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 2	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 2.2	H.2.2 Temel eğitimin sosyal, kültürel ve başarı niteliği artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Okulun hazırladığı proje sayısı (Okul içi, bölgesel, Tübitak vs.)	20	0	1	1	1	2	3	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	17	18	19	20	21	22	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Öğrencilere başarının artırılması ve üst öğretime yönelik yapılan rehberlik ve bilgilendirme sayısı	20	2	1	2	3	4	5	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılacaktır.									
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.									
	S4. Öğrencilere									
	S5. Çocuklara Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularda milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	25.000,00 ₺									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 2	A.2 Temel eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	20	75	77	78	78	79	80	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	5	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulda öğretim yılı içerisinde yapılan tören, kutlanan gün ve hafta etkinliği sayısı	20	14	15	16	16	18	18	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	80	82	83	85	90	95	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Çocukların kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılacaktır.									
	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.									
	S5. Bayram, belirli gün ve haftaların önemi ile ilgili bilinç oluşturma çalışmaları yapılacaktır.									
	S5. Çocuklara Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularda milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	25.000,00 ₺									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	KURUMSAL KAPASİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	21	21	20	20	20	20	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	2	3	3	4	5	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.									
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır									
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.									
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.									
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	25.000,00 ₺									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	3.000,00 ₺	4.000,00 ₺	5.000,00 ₺	6.000,00 ₺	7.000,00 ₺	25.000,00 ₺
Hedef 1.1	3.500,00₺	4.000,00₺	5.500,00₺	6.000,00₺	6.000,00₺	25.000,00 ₺
Amaç 2	4.000,00₺	4.500,00₺	5.000,00₺	6.000,00₺	5.500,00₺	25.000,00 ₺
Hedef 2.1	3.000,00 ₺	4.000,00 ₺	5.000,00 ₺	6.000,00 ₺	7.000,00 ₺	25.000,00 ₺
Hedef 2.2	3.500,00₺	4.000,00₺	5.500,00₺	6.000,00₺	6.000,00₺	25.000,00 ₺
Hedef 2.3	4.000,00₺	4.500,00₺	5.000,00₺	6.000,00₺	5.500,00₺	25.000,00 ₺
Amaç 3	3.500,00₺	4.000,00₺	5.500,00₺	6.000,00₺	6.000,00₺	25.000,00 ₺
Hedef 3.1	4.000,00₺	4.500,00₺	5.000,00₺	6.000,00₺	5.500,00₺	25.000,00 ₺
Hedef 3.2	3.500,00₺	4.000,00₺	5.500,00₺	6.000,00₺	6.000,00₺	25.000,00 ₺
TOPLAM	32.000,00₺	37.500,00₺	47.000,00₺	54.000,00₺	54.500,00₺	225.000,00 ₺

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.